

Demande d'ouverture d'une buvette associative temporaire à l'occasion d'une foire, d'une vente ou d'une fête publique

Nom et adresse de l'association :

.....
.....
.....
.....

Monsieur le Maire,

J'ai l'honneur de solliciter de votre bienveillance l'autorisation pour notre association d'ouvrir un débit de boisson temporaire au(x) lieu(x), jour(s) et heures suivants :

- DU à Heures début)
- AU à Heures (Fin),
à l'occasion de :
- Lieu :

Nous souhaitons rendre disponibles à la vente des boissons relevant des groupes 1 à 3 de la classification officielle des boissons.

Nous déclarons que cette demande est la (nombre) de l'année 202.....

Je me tiens à votre disposition pour tout renseignement complémentaire que vous jugerez utile.

Dans l'attente de votre réponse, que j'espère favorable, je vous prie d'agréer, Monsieur le Maire, l'assurance de ma considération distinguée.

Fait à RUY-MONTCEAU, le

Pour l'association,

Le Président (ou le Vice-Président ou le Secrétaire)
[Prénom, Nom et signature]